

児童発達支援の自己評価表保護者様（2025年3月時点）回収率53%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	29	2	0	法令に準じた確保をしております。
	職員の配置数は適切であると思いますか。	30	1	0	
	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	29	2	0	環境面では例えば玄関について段差が無いように設計をし、バリアフリーを心がけたり、言葉の未熟な子どもの場合は本人の特性に合わせ例えば言葉以外でコミュニケーションを取ることや視覚的に見通しがつきやすい安心した設定でセラピーを行うこともあります。
	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	28	3	0	
適切な支援の提供	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	30	1	0	保護者様のお話をお聞きした上で、1人1人のお子様に合わせてプログラムを作成しております。
	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	30	1	0	公表している支援プログラムは事業所で行うプログラムについてわかりやすく記載いたしました。
	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	31	0	0	1人1人に合わせてガイドラインの支援内容から必要な項目を選択し、作成しております。なお、児童発達支援計画に沿って支援を行うようにし、その都度お子様に合わせて随時プログラムを修正・更新しております。
	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「自動発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	30	1	0	
	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	31	0	0	
	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	28	3	0	
	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか	11	8	12	他地域での交流は現在ありませんが、セラピー内で必要に応じて施設内の子ども同士で関わりを持つ機会を作っております。
保護者への説明等	事業所を利用する際に、運営規定、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか？	30	1	0	ご契約の際にご説明させていただいております。
	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	30	1	0	児童発達支援計画を主としたプログラムもその都度プログラムを導入する際には説明するよう努めております。
	事業所では、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	15	12	4	その都度セラピー後のフィードバックの時間に必要に応じて行なっております。
	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	31	0	0	ご家庭で実施されてできたことやできなかったこと、こちらで取り組んでできたことできなかった等、その都度お伝えし共有するように努めております。
	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	28	3	0	セラピー後には毎回保護者様とやりとりをする時間を作っており、その際に対応させていただいております。
	事業所の職員から共感的に支援されていると思いますか。	30	1	0	その都度保護者様からのお話には耳を傾け、真摯に受け止め運営における参考にさせていただいております。

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標 工夫している点
保護者への説明等	父母の会の活動や支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	3	14	14	毎回セラピー後（必要に応じセラピー前も）の保護者様と発達状況や課題についてお話をし工夫しています。
	こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際迅速かつ適切に対応されていますか。	26	5	0	ご契約の際にご説明させていただいております。
	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	29	1	1	毎回セラピー後（必要に応じセラピー前も）の保護者様と発達状況や課題についてお話をし工夫しています。
	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	13	15	3	ホームページで自己評価の結果を発表しています。
	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	30	1	0	個人情報は外部に漏れることのないように、日々努力し取り扱いに注意しております。
非常時等の対応	事業所では、事故防止マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また発生を想定した訓練が実施されていますか。	18	13	0	スタッフ間での把握に加えて、親御様への周知を行っています。
	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	13	14	4	数ヶ月に1回、避難研修を行いスタッフ間で情報共有・確認を行なっています。
	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	27	3	1	
	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	24	6	1	
満足度	こどもは安心感をもって通所していますか。	31	0	0	お子様に楽しく通っていただくために、苦手なこと以外にも楽しく過ごせる時間を設定し、お子様の「できる」を増やすべくサポートを行っております。
	こどもは通所を楽しみにしていますか。	30	1	0	
	事業所の支援に満足していますか。	30	1	0	

児童発達支援の自己評価表事業所（2025年3月時点）

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点・課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		法令に準じた確保をしております。
	職員の配置数は適切であるか	○		
	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		環境面では例えば玄関について段差が無いように設計をし、バリアフリーを心がけたり、言葉の未熟な子どもの場合は本人の特性に合わせ例えば言葉以外でコミュニケーションを取ることや視覚的に見通しがつきやすい安心した設定でセラピーを行うこともあります。
	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		頻繁なお掃除に加えて、空気清浄機を完備しております。また換気も積極的に行っております。
業務改善	業務改善を進めるためのPDCAサイクル 4 (目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		朝礼やその日の支援業務後にお子さまの情報を都度確認し目標設定し実行しています。
	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○	今後アンケートの結果は業務改善の際のヒントとさせていただきます。
	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	現在行っておりません。今後必要に応じて検討していきます。
	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		臨床経験の長いスタッフが研修を行っております。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点・課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		アセスメントシートは統一したものを使用し、その上でお子様のご様子をみてアセスメントを行い、お子様一人一人に合わせたプログラムを作成しております。
	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○	
	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		一人一人に合わせてガイドラインの支援内容から必要な項目を選択し、作成しております。なお、児童発達支援計画に沿って支援を行うようにし、その都度お子様に合わせて随時プログラムを修正・更新しております。
	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		
	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		主にチームでプログラムの作成を行っております。その後のプログラムの内容に関しては、適宜対応スタッフも交えて修正等を検討しております。
	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		お子様の習得度に合わせてプログラムのレベルをその都度変更しております。
	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか		○	現状個別活動が多いので、お子様の達成度に合わせて適宜検討していきます。
	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		書面に残してスタッフ間で連携および伝達を行えるように努力しております。
	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		
	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		スタッフ間で徹底し、その都度検証・改善に努めております。
	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		適宜親御様のご意見をお聞きし、スタッフ間での打ち合わせを行い、見直しをするよう努力しております。
非常時等の対応	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		スタッフ間での把握に加えて、親御様への周知を行っています。
	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		数ヶ月に1回、避難研修を行いスタッフ間で情報共有・確認を行なっています。
	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		初回アセスメント時、ご利用契約時に書面にて記載をさせていただいております。
	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	特別お医者様の指示書はいただいております。なお、現在重篤な食物アレルギーをお持ちのお子様は初回アセスメント時、ご利用契約時に書面にて記載をさせていただいております。
	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		スタッフ間でヒヤリハットファイルを作成し、共有しております。
	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待に関する研修を行っています。
	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		身体拘束に関する研修を行っています。

	チェック項目	はい	いいえ	改善目標 工夫している点
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		必要に応じて連携を行っております。
	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○	現在医療的ケアが必要なお子様がいらっしゃいませんが、医師と協定を結んでおります。
	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○	
	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		現在、移行支援については行なっていませんが、ご要望があった場合、都度対応できればと思っています。
	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		お子様によって、担当者の方とお子様のことについてやりとりをすることがあります。お子さんの必要な情報を共有しています。
	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	現在はそのような機会はありません。
	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		○	現在は参加できておりません。
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		セラピー前の連絡帳による情報共有、毎回セラピー後の保護者様と発達状況や課題についてお話をする時間を設けております。
保護者への説明責任等	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		必要に応じて行っております。
	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		ご契約の際にご説明させていただいております。
	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		親御様と定期的に面談の機会を設け、その情報を下に個別支援計画書について会議し、作成した上で同意を得て支援内容を決定しております。
	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		セラピー後に毎回お話を聞きする時間を設けております。時間に限りがある場合には、後日メールやお電話にてお話をさせていただくこともございます。
	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	現在行っておりません。今後必要に応じて検討していきます。
	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速適切に対応しているか	○		その都度保護者様からのお話には耳を傾け、真摯に受け止め今後の運営における参考にさせていただいております。
	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○	現在行っておりません。今後必要に応じて検討していきます。
	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		個人情報は外部に漏れることのないように、日々努力し取り扱いに注意しております。
	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		場合によっては環境を変えたり、ご家族の状況にも合わせて対応しております。
	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	個人情報の関係もあり、現在は行っておりませんが、今後必要に応じて検討をすすめていきます。